

# HELPSHEET PROJEKT PRO '11

## DATEIEN AUSTAUSCHEN

Die Datenstruktur von ProjektPro '11 ermöglicht ein schnelles, unkompliziertes Austauschen von Dateien um beispielsweise kundenspezifische Anpassungen zur Verfügung zu stellen oder Fehler im Rahmen eines ServiceUpdates zu korrigieren. Gehen Sie dazu bitte folgendermaßen vor:

### DOWNLOAD

Laden Sie sich die gewünschte(n) Datei(en) für Ihr Betriebssystem und Ihre Installation (Single-/Multi-User) auf Ihren Rechner. Entpacken Sie ggfls. die Datei(en).

### SINGLEUSER

1. Beenden Sie Ihr ProjektPro.
2. Erstellen Sie zur Sicherheit eine Kopie von Ihrem ProjektPro-Ordner. Speichern Sie diese möglichst auf einem anderen Volumen (Festplatte, CD etc.).
3. Verschieben Sie die heruntergeladene(n) Datei(en) in Ihren ProjektPro-Ordner und ersetzen die vorhandene(n) Datei(en).
4. Starten Sie bitte anschließend ProjektPro wie gewohnt.

### MULTIUSER

1. Beenden Sie ProjektPro und stellen Sie sicher, dass kein User mit ProjektPro arbeitet.
2. Stellen Sie sicher, dass eine aktuelle Sicherung von ProjektPro vorhanden ist, möglichst auf einem anderen Volumen (Festplatte, CD etc.).
3. Öffnen Sie die AdminConsole. Schließen und entfernen Sie bitte nur die USR-Datei(en), welche ausgetauscht werden soll(en).
4. Mit der Funktion ‚Datenbank uploaden‘ laden Sie die neue(n) USR-Datei(en) hoch.
5. Löschen Sie anschließend den ProjektPro-Ordner auf dem Schreibtisch/Desktop.
6. Starten Sie Ihr ProjektPro vom Arbeitsplatz aus, wie gewohnt.

